

ДОГОВОР ПОДРЯДА №271-17.

г. Магнитогорск

«17» июля 2017 г.

ТСЖ «Зелёный Лог 54», именуемое в дальнейшем **ЗАКАЗЧИК**, в лице Председателя Подтербковой Натальи Генадьевны, действующей на основании Устава с одной стороны, и индивидуальный предприниматель Мартынов Дмитрий Валентинович, именуемый в дальнейшем **ПОДРЯДЧИК**, действующий на основании Свидетельства о государственной регистрации 74 №004838991 с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА.

1.1. **ЗАКАЗЧИК** поручает, а **ИСПОЛНИТЕЛЬ** принимает на себя обязательство по капитальному ремонту системы отопления и узлов управления в многоквартирном доме, расположенном по адресу: г. Магнитогорск, ул. Зелёный Лог, 54. (далее «работа»).

1.2. **ЗАКАЗЧИК** обязуется принять и оплатить указанные работы.

2. ЦЕНА ДОГОВОРА И ПОРЯДОК РАСЧЁТА.

2.1. Общая сумма договора составляет: 361782 руб. 00 коп. (триста шестьдесят одна тысяча семьсот восемьдесят два руб. 00 коп.), НДС не предусмотрен.

2.2. Стоимость может быть изменена только при внесении изменений в объемы и содержание работ по предложению **ЗАКАЗЧИКА**.

2.3. Расчёты по настоящему договору осуществляются путем перечисления предварительной оплаты в размере 30% - 110000, 00 руб. (сто десять тысяч руб. 00 коп.) цены договора на расчётный счет **ПОДРЯДЧИКА**.

2.4. Оставшаяся сумма перечисляется после сдачи выполненной работы и подписания акта приёмки выполненных работ.

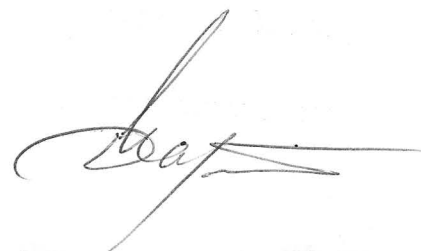
2.4. Оплата производится по акту выполненных работ.

3. СРОКИ, ПОРЯДОК СДАЧИ И ПРИЁМКИ ВЫПОЛНЕНИЯ РАБОТ.

3.1. Сроки выполнения работ: до 31 августа 2017 г., но не ранее 7 рабочих дней после получения предварительной оплаты.

3.2. Срок действия договора – до 31 декабря 2017 г.

3.3. Приёмка работы **ЗАКАЗЧИКОМ** осуществляется в течении 5 рабочих дней с момента получения исполнительной документации. В указанный срок **ЗАКАЗЧИК** обязан подписать акт сдачи-приемки выполненных работ или направить **ПОДРЯДЧИКУ** мотивированный отказ от приемки работ. По истечению указанного срока при отсутствии мотивированного отказа работы считаются принятыми **ЗАКАЗЧИКОМ** и подлежат оплате на основании одностороннего акта.



4. ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН.

4.1. Обязанности ПОДРЯДЧИКА:

4.1.1. Выполнять поручаемую ему работу в объемах и сроки, предусмотренные договором и сдать работы **ЗАКАЗЧИКУ** в соответствии с требованиями СНиП, ТУ и других документов, регламентирующих качество выполняемых работ.

4.1.2. Устранить своими силами брак, допущенный по его вине при производстве работ по настоящему договору.

4.1.3. **ПОДРЯДЧИК** обязан освободить помещение в пятидневный срок после окончания работ.

4.2. Обязанности ЗАКАЗЧИКА:

4.2.1. **ЗАКАЗЧИК** предоставляет **ПОДРЯДЧИКУ** на время работ помещения для материалов, инструмента и спецодежды.

4.2.2. **ЗАКАЗЧИК** имеет право в любой момент проверить ход и качество выполнения работ без вмешательства в оперативно-хозяйственную деятельность **ПОДРЯДЧИКА**.

4.2.3. **ЗАКАЗЧИК** обязан принять и оплатить работы в соответствии с пунктами 2 и 3 настоящего договора.

4.3. Стороны несут ответственность, предусмотренную действующим законодательством РФ за невыполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему договору.

4.4. Ни одна из сторон не несет ответственности в случае обязательств непреодолимой силы (в том числе пожара, наводнения, эпидемии, гражданских волнений, забастовок и других обстоятельств чрезвычайного характера).

5. ПОРЯДОК УРЕГУЛИРОВАНИЯ СПОРОВ.

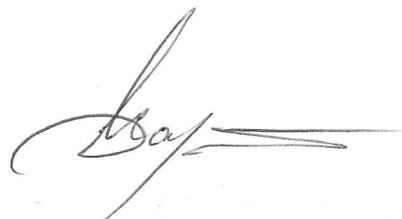
5.1. Спорные вопросы и разногласия, возникающие при исполнении или расторжении настоящего Договора, решаются путем переговоров либо в порядке, предусмотренном законодательством РФ.

6. ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ И ДОПОЛНЕНИЯ ДОГОВОРА.

6.1. Изменения условий договора, его расторжения и прекращение возможно только по соглашению сторон при условии надлежащего оформления (письменная форма, подписи уполномоченных лиц).

6.2. Досрочное расторжение Договора может иметь место по соглашению сторон, либо на основании, предусмотренном действующим на территории РФ гражданским законодательством, с возмещением понесенных убытков.

6.3. При расторжении Договора по совместному решению сторон незавершенная проектная документация передается **ЗАКАЗЧИКУ**. **ЗАКАЗЧИК** оплачивает **ПОДРЯДЧИКУ** стоимость выполненных работ.



7. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ.

7.1. Взаимоотношения сторон, не урегулированные настоящим Договором, регулируются действующим законодательством РФ.

8.2. Договор вступает в силу с момента подписания сторонами.

8.3. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой стороны.

8.4. Все приложения и дополнения к настоящему Договору являются неотъемлемой его частью.

8. АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН.

ЗАКАЗЧИК: ТСЖ «Зелёный Лог, 54»,

ИНН/КПП 7445028243/744501001,

Адрес: г. Магнитогорск, ул. Зелёный Лог, 54.

р. с. 40705810472000000127 Челябинское Отделение № 8597 ПАО Сбербанк.

корр. с. 30101810700000000602, БИК 047501602

ПОДРЯДЧИК: ИП Мартынов Дмитрий Валентинович,

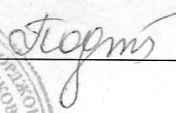
ИНН 744604629202, ОГРН 308744631000033,

Адрес: 455044, г. Магнитогорск, пр. Карла Маркса, д.130, кв. 27, тел. 8(964)247-0103,

р. с. 40802810472330009403 Челябинское Отделение № 8597 ПАО Сбербанк.

корр. с. 30101810700000000602, БИК 047501602

9. ПОДПИСИ СТОРОН.

ЗАКАЗЧИК  /Н.Г. Подтребкова



ПОДРЯДЧИК  /Д.В. Мартынов.

