

**ДОГОВОР № 234-16**  
**на техническое обслуживание.**

г. Магнитогорск

«01» января 2016г.

ИП **Мартынов Дмитрий Валентинович**, именуемый в дальнейшем «Исполнитель», действующий на основании Свидетельства о государственной регистрации 74 №004838991, с одной стороны, и ТСЖ **«Зелёный Лог, 54»**, именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице председателя **Подтербковой Натальи Генадьевны**, действующего на основании Устава, с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

**1. Предмет договора.**

- 1.1. Исполнитель обязуется осуществлять техническое обслуживание систем учета потребляемой /отпускаемой/ тепловой энергии, установленной на объекте: Теплофикационный ввод жилого здания ТСЖ «Зелёный Лог,54» по ул.Зелёный Лог, дом 54, согласно приложения №1.
- 1.2. Заказчик обязуется своевременно оплачивать техническое обслуживание.

**2. Обязанности сторон.**

- 2.1. Исполнитель обязуется:
  - а) проводить профилактические обследования системы учета тепла не реже одного раза в месяц или по требованию заказчика;
  - б) один раз в месяц предоставлять Заказчику распечатку почасовых данных, регистрируемых тепловычислителем;
  - в) один раз в месяц предоставлять заказчику анализ данных, регистрируемых тепловычислителем, содержащий рекомендации по теплосбережению, в том числе анализ наличия и характера утечек, температурных режимов теплоносителя;
  - г) осуществлять по требованию Заказчика сверку счетов, выставляемых за потребленное тепло с данными системы учета тепловой энергии.
- 2.2. В случае отклонений от нормальной работы системы учета тепла, Исполнитель обязуется произвести необходимые ремонтные работы.
- 2.3. При необходимости замены приборов системы учета тепла, на которые распространяется гарантия Исполнителя, предоставление исправных приборов осуществляется за счет Исполнителя в течение 15-и дней с момента обнаружения дефекта.
- 2.4. Замена приборов системы учета тепла, вышедших из строя по вине Заказчика, или приборов, на которые не распространяется гарантия Исполнителя, осуществляется за счет Заказчика. В этом случае предоставление исправных приборов осуществляется в течение 15-и дней с момента оплаты заказчиком стоимости оборудования, подлежащего замене.
- 2.5. Монтажные работы, связанные с заменой неисправных приборов, производятся Исполнителем.
- 2.6. В случае замены неисправных приборов Заказчик обязан предоставить следующие документы:
  - договор с теплоснабжающей организацией;
  - акт балансовой принадлежности.
- 2.7. В случае возникновения необходимости в предоставлении дополнительных документов Заказчик обязан предоставить их в течение 5-ти дней с момента уведомления его исполнителем.
- 2.8. Исполнитель обязуется обеспечить сдачу системы учета тепла теплоснабжающей организации после ее ремонта или замены. Расходы, связанные с повторными допусками в эксплуатацию системы учета тепловой энергии, несет Заказчик.

### 3. Стоимость работ и порядок расчетов.

- 3.1. Стоимость технического обслуживания составляет 1950,00 рублей (одна тысяча девятьсот пятьдесят рублей). (Три узла учёта по 650,00 руб.)
- 3.2. Заказчик обязуется производить оплату технического обслуживания один раз в месяц по выставленному исполнителем счету-фактуре и актам выполненных работ.
- 3.3. Форма расчетов: безналичный расчет.

### 4. Ответственность сторон.

В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения настоящего договора стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством.

### 5. Действие договора.

- 5.1. Срок начала действия договора: с момента подписания.
- 5.2. Срок окончания действия договора: по 31 декабря 2016 г.
- 5.3. Условия договора могут быть изменены по соглашению сторон, оформляемому Дополнительным соглашением, являющимся неотъемлемой частью настоящего договора.
- 5.4. Договор считается пролонгирован на следующий год, если ни одна из сторон не заявила письменно о его расторжении за 15 дней до его окончания.

### 6. Прочие условия.

- 6.1. Споры возникающие из настоящего договора, рассматриваются в арбитражном суде.
- 6.2. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, которые хранятся у каждой из сторон.
- 6.3. Юридические адреса и платежные реквизиты сторон:

### 7. Адреса и реквизиты сторон:

#### ЗАКАЗЧИК:

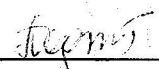
ТСЖ «Зелёный Лог, 54»,  
ИНН/КПП 7445028243/744501001,  
Адрес: г. Магнитогорск, ул. Зелёный Лог, 54.  
р.с. 40703810407460006005 в Магнитогорском филиале ОАО «Челиндбанк» г. Магнитогорск, кор.с. 30101810400000000711.  
БИК 047516949

#### ПОДРЯДЧИК:


ИП Мартынов Дмитрий Валентинович,  
адрес 455044, г. Магнитогорск, пр.К. Маркса, д.130, кв. 27, тел. 89642470103,  
ИНН 744604629202,  
р.с. 40802810472330009403  
Челябинское ОСБ № 8597 г. Челябинск  
кор. с. 30101810700000000602,  
БИК 047501602

### 8. Подписи сторон:

Заказчик:

  
\_\_\_\_\_  
/ Н.Г. Подтребкова /

Подрядчик:

  
\_\_\_\_\_  
/Д.В. Мартынов/